

시민공무원 평가제 도입

이행후 계속추진
1-6
기획예산과

민선6기를 맞이하여 시민이 공무원을 평가하는 혁신적인 시스템을 운영하여 시민이 주인인 시정상을 구현함으로써 수요자(고객) 중심의 행정 서비스 제공

□ 사업개요

- 대 상 : 전 직원 (민원부서와 비민원부서 구분 평가)
- 평가분야 : 5개 항목
 - 민원부서 : 품위·친절성, 책임·성실성, 신속·정확성, 공정성, 청렴성
 - 비민원부서 : 품위·친절성, 책임·성실성, 공정·청렴성, 직무능력성, 리더십 (협업·소통성)
- 평가요령 및 시기
 - 민원부서 : 방문(경험) 민원인 직접 평가(상·하반기 2회)
 - 비민원부서 : 행정수요자에 의한 평가(연 2회)
 - 내부고객 : 공무원 상호간 협업·소통 평가(상·하반기 2회)
- 평가결과 활용
 - 인사 및 교육훈련 정책 반영

□ 연도별 투자현황(예산사업)

(단위 : 백만원)

사업명	사업량	계 (총사업비)	기투자 액	2014년	2015년	2016년	2017년	2018년	2019년 이후
시민공무원평가제	1식	60	-	18	18	5	6	5	8

※ 재원별 : 60백만원 【시비 60】

□ 지금까지 추진상황

- 민원부서 평가(클린콜)시스템 벤치마킹 (2회) : '14. 7.
- 시민공무원평가제 추진계획 방침 결정(시장님) : '14. 8.
- 서버 등 관련 부서협의 및 정보통신 보안성 심사 : '14. 8.
- 민원부서 서버 및 프로그램 설치 완료(임대) : '14. 10.
- 민원부서 시범운영 (3회) 및 결과분석 : '14. 10. ~ 12.
* 10월(90.2점), 11월(89.4점), 12월(91.6점)
- 비민원부서·내부고객 평가 계약 및 시스템 구축 : '14. 10. ~ 12.
- 민원부서 시스템 계약(KLCNS)및 구축 : '15. 1. ~ 3.
- 평가 모니터링 전담 직원(2명) 배치 : '15. 2.
- 민원부서 평가 모니터링 실시(종합평점 94.8점) : '15. 3. ~ 4.
- 비민원부서(행정수요자) 평가 실시(종합평점 94.4점) : '15. 5. ~ 8.
- 내부고객(공무원) 평가 실시 : '15. 7월, 12월
- 민원부서 평가 모니터링 실시(종합평점 92.6점) : '15. 9. ~ 11.
- '15년 평가 분석 및 '16년 실행계획 수립 : '16. 1. 21.
- '16년 민원부서 평가 모니터링(종합평점 93.9점) : '16. 2. ~ 5.
- 내부고객(공무원)평가 모니터링 실시(84.97점) : '16. 7.
- 일반부서(행정수요자)평가 모니터링(종합평점 94.2점) : '16. 5. ~ 9.
- 민원부서 평가 모니터링 실시(종합평점 93.9점) : '16. 9. ~ 11.
- 내부고객(공무원)평가 모니터링 실시(85.12점) : '16. 12.
- '16년 평가 분석 및 '17년 실행계획 수립 : '17. 1. 26.
- '17년 민원부서 1차 평가 모니터링 : '17. 2. ~ 3.

□ 향후 추진 계획

- 일반부서(행정수요자) 1차 평가 모니터링 실시 : '17. 4. ~ 6.
- 내부고객(공무원)평가 모니터링 실시 : '17. 5.
- 민원부서 평가 모니터링 실시 : '17. 7. ~ 8.
- 일반부서(행정수요자) 2차 평가 모니터링 실시 : '17. 9. ~ 11.
- 내부고객(공무원) 2차 평가 모니터링 실시 : '17. 11.

